

INFORMAČNÝ FORMULÁR

1. Číslo vzdelávacieho podujatia: **2021/KSP/2/JA SR**
2. Názov vzdelávacieho podujatia: **Manažment civilného súdneho spisu**
3. Forma podujatia: **ONLINE prednáška - prostredníctvom videokonferenčnej platformy ZOOM**
 - Pri online seminároch používame všetky dostupné ochranné prostriedky na dosiahnutie maximálnej možnej bezpečnosti videokonferencie.
 - Počas celého priebehu seminára majú účastníci možnosť sledovať lektora ako aj jeho prezentáciu, zapájať sa do diskusie alebo prostredníctvom chatu klásť lektorom otázky.
 - **TECHNICKÉ POŽIADAVKY** pre účastníkov: Počítač, smartphone alebo tablet so stabilným pripojením na internet s možnosťou prehrávania zvuku a videa.
 - Pred online seminárom účastníci, ktorí majú „potvrdenú účasť“ od nás dostanú e-mailom odkaz na vstup do virtuálnej miestnosti ZOOM spolu s heslom.
4. Termín konania podujatia: **15.01.2021 (piatok)**
 - registrácia účastníkov: **15.01.2021 o 08.30 hod. – 09.00 hod.**
 - oficiálne otvorenie podujatia: **15.01.2021 o 09.00 hod.**
 - predpokladaný záver podujatia: **15.01.2021 o 15.00 hod.**
5. Plánovaný lektor: **JUDr. Robert Šorl, PhD.** (externý člen pedagogického zboru Justičnej akadémie Slovenskej republiky; sudca Ústavného súdu SR)
6. Primárna cieľová skupina podujatia: **funkčne mladí sudcovia**; sekundárna cieľová skupina podujatia: **vyšší súdni úradníci, justiční čakatelia, asistenti sudcu Najvyššieho súdu SR**
7. Pri výbere účastníkov, ktorým bude potvrdená účasť, platia zásady:
 - súhlas nadriadeného (predsedu súdu) s účasťou na podujatí (súhlas doručený Justičnej akadémii Slovenskej republiky prostredníctvom kontaktných osôb/osobných úradov na adresu gabriela.urbanska@justice.sk),
 - zásada príslušnosti k určenej cieľovej skupine (bod 6/ informačného formulára),
 - zásada včasnosti elektronického prihlásenia (prihlasovanie sa realizuje výlučne elektronicky cez internetový portál Justičnej akadémie Slovenskej republiky, bez elektronického prihlásenia nebudú účastníci zaradení na podujatie).
8. Počet účastníkov podujatia (plánovaný): **40**
9. V záujme dosiahnutia efektivity podujatia ako aj za účelom prípadného zabezpečenia náhradného účastníka podujatia, je potrebné zrušenie účasti (ospravedlnenie) oznámiť Justičnej akadémii Slovenskej republiky ihneď po zistení dôvodov zrušenia, a to prostredníctvom e-mailu na adresu: gabriela.urbanska@justice.sk
Spôsob ospravedlnenia – v zmysle platných „Zásad“ časť III., článok VI.:
Neúčasť bude ospravedlnená iba v uvedených prípadoch:
 - a) v prípade písomného oznámenia neúčasti akadémii minimálne 5 pracovných dní pred začatím podujatia s uvedením dôvodu (praceneschopnosť, ošetrovanie člena rodiny, mimoriadne pracovné povinnosti atď.),
 - b) v prípade písomného oznámenia neúčasti akadémii 4 a menej pracovných dní pred začatím podujatia s uvedením dôvodu (praceneschopnosť, ošetrovanie člena rodiny, mimoriadne pracovné povinnosti atď.) a s priloženým súhlasom nadriadeného v súčinnosti s kontaktnou osobou (osobný úrad).**V prípade nedodržania podmienok uvedených v písmene a), b) bude akadémia považovať neúčasť za neospravedlnenú.**
10. Organizačný garant podujatia za Justičnú akadémiu Slovenskej republiky:
PhDr. Gabriela Urbanská
tel. č.: 033/88 18 313, 0911 960 972, e-mail: gabriela.urbanska@justice.sk
Justičná akadémia Slovenskej republiky, Suvorovova 5/C, 902 01 Pezinok